



नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्

इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थाको स्नातक तहका कार्यक्रमहरूको मान्यता तथा अनुगमन
विनियमावली, २०८१

(स्वीकृत मिति २०८१/०४/१७)

नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् ऐन, २०५५ को दफा ३७ को उपदफा (३) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी तथा नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् नियमावली, २०५७ को नियम १५ र १६ को व्यवस्था बमोजिम शिक्षण संस्थालाई मान्यता प्रदान गर्ने र अनुगमनलाई प्रभावकारी रूपले कार्यान्वयन गर्न नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्ले देहायका विनियमहरू बनाएको छ।

परिच्छेद - १ प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- १) यी विनियमहरूको नाम “इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थाको मान्यता तथा अनुगमन विनियमावली, २०८० (स्नातक तहका कार्यक्रम)” रहेको छ।
- २) यो विनियमावली परिषद्ले स्वीकृत गरेको मिति देखि लागू हुनेछ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस विनियमावलीमा,

- क) “ऐन” भन्नाले नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् ऐन, २०५५ सम्झनु पर्छ।
- ख) “नियमावली” भन्नाले नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् नियमावली, २०५७ सम्झनु पर्छ।
- ग) “विनियमावली” भन्नाले “इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थाको स्नातक तहका कार्यक्रमहरूको मान्यता तथा अनुगमन विनियमावली, २०८१” सम्झनु पर्छ।
- घ) “परिषद्” भन्नाले ऐनको दफा ५ बमोजिम गठन भएको नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् सम्झनु पर्छ।
- ङ) “अध्यक्ष” भन्नाले परिषद्को अध्यक्ष सम्झनु पर्छ।
- च) “रजिष्ट्रार” भन्नाले परिषद्को रजिष्ट्रार सम्झनु पर्छ।
- छ) “पदाधिकारी” भन्नाले परिषद्को अध्यक्ष, उपाध्यक्ष तथा सदस्य—सचिव सम्झनु पर्छ।
- ज) “सदस्य” भन्नाले परिषद्को सदस्य तथा पदाधिकारी समेतलाई सम्झनु पर्छ।
- झ) “अख्तियारवाला” भन्नाले यस विनियमावली बमोजिम प्रदत्त अधिकारको प्रयोग गर्ने परिषद्को पदाधिकारी, सदस्य वा व्यक्तिलाई सम्झनु पर्छ।
- ञ) “संस्था” भन्नाले प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भई विश्वविद्यालयबाट इन्जिनियरिङ्ग विषयमा अध्ययन अध्यापन गर्न सम्बन्धन प्राप्त गरेका वा विश्वविद्यालयका संकाय वा अध्ययन संस्थान वा स्कूल द्वारा संचालित शिक्षण संस्थालाई सम्झनु पर्छ।
- ट) “अनुसूची” भन्नाले यस विनियमावली अन्तर्गत बनेका अनुसूचीहरू सम्झनु पर्छ।
- ठ) “कार्यक्रम” भन्नाले इन्जिनियरिङ्ग शिक्षा प्रदान गर्न स्नातक तहका कार्यक्रमहरूलाई सम्झनु पर्छ।
- ड) “निरीक्षण” भन्नाले परिषद्ले शिक्षण संस्थालाई वा कार्यक्रमलाई मान्यता प्रदान गर्नका लागि त्यस्तो संस्थाको भौतिक पूर्वाधार तथा अन्य मापदण्ड पुरा भएको वा नभएको सम्बन्धी यकिन गर्नका लागि गरिने स्थलगत जांचबुझलाई सम्झनु पर्छ।



- ढ) “अनुगमन” भन्नाले परिषद्बाट मान्यता प्राप्त संस्था वा कार्यक्रमको मान्यता निरन्तरताका लागि परिषद्ले तोकेका भौतिक पूर्वाधार तथा मापदण्डहरू पुरा भए नभएको बारेमा यकिन गर्नका लागि गरिने स्थलगत जांचबुझलाई सम्झनु पर्छ। यसरी गरिने अनुगमन नियमित तथा आकस्मिक जांचबुझ समेतलाई सम्झनु पर्छ।
- ण) “कार्यक्रम संचालनको मान्यता” इन्जिनियरिंग विषयमा अध्ययन अध्यापन गर्न गराउनका लागि प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएका संस्थाले ऐनको दफा २१(क) बमोजिम परिषद्बाट प्रदान गरिने मान्यतालाई सम्झनु पर्छ। संस्थाले यस्तो मान्यता अध्ययन अध्यापन गर्न गराउन अघि नै प्राप्त गर्नु पर्नेछ।
- त) “अध्ययन अध्यापन” भन्नाले विश्वविद्यालयको शैक्षिक सत्र अनुसार संचालन गरिने पठन-पाठन प्रक्रियालाई सम्झनु पर्छ। यस प्रक्रिया अन्तर्गत भर्ना सम्बन्धी विज्ञापन, प्रवेश परिक्षा, भर्ना आदि समेतलाई जनाउछ।
- थ) “मान्यता पत्र” यस विनियमावली अनुसार सम्पूर्ण प्रक्रिया तथा मापदण्ड पुगेका संस्थाहरूलाई इन्जिनियरिंग विषयमा अध्ययन अध्यापन गर्न गराउन प्रदान गरिने अनुमति पत्रलाई सम्झनु पर्छ।
- द) “विद्यार्थी संख्या-कक्षा” भन्नाले शैक्षिक कार्यक्रममा एक कक्षाको लागि हुनसक्ने अधिकतम विद्यार्थी संख्यालाई सम्झनु पर्छ। यो संख्याले स्नातक तहमा अधिकतम ४८ जना विद्यार्थी संख्यालाई जनाउछ।

३. विनियमावलीको व्याख्या

- १) अख्तियारवालाले यस विनियमावलीको प्रयोग गर्दा कुनै संस्था वा व्यक्ति विशेषलाई मर्का परेमा त्यस्तो मर्का पर्ने संस्था वा व्यक्ति विशेषले रजिष्ट्रार मार्फत परिषद् समक्ष निवेदन दिन सक्नेछ।
- २) उपविनियम ३ (१) बमोजिम प्राप्त निवेदनको सम्बन्धमा परिषद्ले गरेको व्याख्या अन्तिम हुनेछ।
- ३) विनियमावलीको जानकारी प्राप्त गर्नुपर्ने: यस विनियमावलीमा व्यवस्था भएका प्रावधानहरूको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्नु सरोकारवाला प्रत्येक संस्थाको कर्तव्य हुनेछ।
- ४) यस विनियमावलीका अनुसूची ५ र अनुसूची ६ मा उल्लेख भएका शर्त तथा मापदण्डहरूको व्याख्या “इन्जिनियरिंग शिक्षण संस्थाको मान्यता तथा अनुगमन निर्देशिका, २०८१ (स्नातक तथा स्नातकोत्तर कार्यक्रम)” अनुसार हुनेछ।



परिच्छेद — २
शिक्षण संस्थाको मान्यता सम्बन्धमा

४. संस्थाको कार्यक्रम संचालनको मान्यता:

- १) प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएका शिक्षण संस्थाले इन्जिनियरिंग विषयको अध्ययन अध्यापन गर्नु, गराउनु अघि ऐनको दफा २१ (क) बमोजिम परिषदबाट मान्यता प्राप्त गर्नु पर्नेछ।
- २) संस्थाले कार्यक्रम तथा विद्यार्थी संख्या-कक्षा थपको लागि पनि मान्यता प्राप्त गर्नु पर्नेछ। यसरी प्राप्त मान्यताको निरन्तरता निम्न अनुसार हुनेछ:-
 - (क) अस्थायी मान्यताको लागि प्रत्येक वर्ष अनुगमन गरिने छ।
 - (ख) स्थायी मान्यताको लागि प्रत्येक दुई वर्षमा अनुगमन गरिने छ।
- ३) मान्यता प्राप्त भएका कार्यक्रमहरूको नियमित अनुगमन गरि उक्त कार्यक्रमको मान्यतालाई निरन्तरता प्रदान गर्नु पर्नेछ।
- ४) नयाँ संस्थाहरूले कार्यक्रम संचालनको मान्यता प्राप्त गर्न नियमावलीको नियम १५ मा उल्लेखित कागजात संलग्न गरि सोहि नियमावलीको अनुसूची १३ को ढाँचामा परिषद्मा निवेदन दिनु पर्नेछ।
- ५) उपविनियम (४) बमोजिम प्राप्त निवेदन उपर आवश्यक जाँचबुझ गर्दा कुनै कागजात नपुग भएमा परिषद्ले निवेदकलाई त्यस्तो कागजात पेश गर्न लगाउने छ।
- ६) उपविनियम (४) बमोजिम पेश भएको निवेदनको साथमा यस विनियामवलिको अनुसूची-१ बमोजिमको आवेदन शुल्क र निरीक्षण शुल्क बुझाउनु पर्नेछ।
- ७) उपविनियम (४) बमोजिमको निवेदनका साथ कागजात र उपविनियम (५) बमोजिमको शुल्क प्राप्त भएमा परिषद्ले स्थलगत निरीक्षणको लागि निरीक्षण टोलि गठन गर्नेछ।
- ८) उपविनियम (७) बमोजिम गठन भएको निरीक्षण टोलिले यस विनियामावलीमा भएका शर्त तथा मापदण्ड पुरा भए नभएको स्थलगत निरीक्षण गरि प्रतिवेदन १५ दिन भित्र परिषद्मा पेश गर्नु पर्नेछ।
- ९) उपविनियम (८) बमोजिम निरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात परिषद्ले यस विनियामावलीका शर्त तथा मापदण्ड पुरा भएमा ३० दिन भित्र संस्थाको कार्यक्रम संचालनको लागि मान्यता स्वीकृत गर्नेछ।
- १०) कार्यक्रम संचालनको मान्यता स्वीकृत गरिएको जानकारी भए पश्चात संस्थाले यस विनियामावलीको अनुसूची १ बमोजिमको मान्यता शुल्क परिषद्मा बुझाएमा विनियामावलीको अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचामा मान्यता — पत्र जारी गरिने छ।
- ११) उपविनियम (८) बमोजिम निरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात परिषद्ले यस विनियामावलीका शर्त तथा मापदण्ड पुरा नभएमा ३० दिन भित्र संस्था वा कार्यक्रम संचालनको लागि मान्यता प्रदान गर्न नमिल्ने व्यहोरा जानकारी गराउनेछ।



५. कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या-कक्षा थपको मान्यता:

- १) संस्थाले कार्यक्रम थप गर्न चाहेमा अनुसूची २ को ढांचामा परिषद्मा निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।
- २) उपविनियम (१) बमोजिम प्राप्त निवेदन उपर आवश्यक जाँचबुझ गर्दा कुनै कागजात नपुग भएमा निवेदकलाई परिषद्ले त्यस्तो कागजात पेश गर्न लगाउने छ।
- ३) उपविनियम (१) बमोजिम निवेदनको साथ संस्थाले अनुसूची १ बमोजिमको आवेदन तथा निरीक्षण शुल्क बुझाउनु पर्नेछ।
- ४) उपविनियम (१) बमोजिमको निवेदनका साथ कागजात र उपविनियम (३) बमोजिमको शुल्क प्राप्त भएमा परिषद्ले स्थलगत निरीक्षणको लागि निरीक्षण टोलि गठन गर्नेछ।
- ५) उपविनियम (४) बमोजिम गठन भएको निरीक्षण टोलिले स्थलगत निरीक्षण गरि १५ दिन भित्र परिषद्मा निरीक्षण प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।
- ६) उपविनियम (५) बमोजिम निरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात परिषद्ले यस विनियमावलीका शर्त तथा मापदण्ड पुरा भएमा ३० दिन भित्र कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या-कक्षा थपको मान्यता स्वीकृत गर्नेछ।
- ७) कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या-कक्षा थपको मान्यता स्वीकृत गरिएको जानकारी भए पश्चात संस्थाले यस विनियमावलीको अनुसूची १ बमोजिमको मान्यता शुल्क परिषद्मा बुझाएमा अनुसूची ३ बमोजिमको ढांचामा मान्यता — पत्र जारी गरिने छ।
- ८) उपविनियम (५) बमोजिम निरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात परिषद्ले यस विनियमावलीका शर्त पुरा नभएमा परिषद्ले ३० दिन भित्र मान्यता प्रदान गर्न नमिल्ने व्यहोरा जानकारी गराउनेछ।

६. कार्यक्रम खारेज/विद्यार्थी संख्या-कक्षा घटाउने:

- १) मान्यता प्राप्त संस्थाले मान्यता प्राप्त गरेका कार्यक्रमहरू मध्येबाट खारेज गर्न वा स्वीकृत विद्यार्थी संख्या-कक्षा घटाउन चाहेमा कारण खुलाई परिषद्मा निवेदन दिनु पर्नेछ।
- २) उपविनियम (१) अनुसार निवेदन दिने संस्थाले निवेदन दिए पश्चात खारेज गर्न चाहेको कार्यक्रम वा घटाउन चाहेको विद्यार्थी संख्या-कक्षा भर्ना गर्न पाउने छैन।
- ३) उपविनियम (१) अनुसारको निवेदन उपर परिषद्ले खारेजी सम्बन्धी निर्णय गरि सो संस्थालाई कार्यक्रम खारेज वा विद्यार्थी संख्या-कक्षा घटेको स्वीकृतीको जानकारी दिनेछ।
- ४) उपविनियम (३) अनुसार खारेज गरेको कार्यक्रम वा घटेको विद्यार्थी संख्या-कक्षामा पुनः कार्यक्रम थप वा विद्यार्थी संख्या-कक्षा थप गर्न चाहेमा यस विनियमावलीको विनियम ५ अनुसारको प्रक्रियामा जानु पर्नेछ।
- ५) उपविनियम (३) अनुसार खारेज भएको कार्यक्रममा खारेज हुनु पूर्व भर्ना भएका विद्यार्थीहरूको अध्ययन अध्यापन यथावत रूपमा संचालन गर्ने जिम्मेवारी सोहि संस्थाको हुनेछ।

७. निरीक्षण टोलि:



- १) यस विनियमावली को विनियम ४ र ५ बमोजिमको मान्यता प्रदान गर्न परिषद्ले कम्तिमा ३ जना सम्मको निरीक्षण टोली गठन गर्न सक्नेछ। यसरी गठन गर्ने निरीक्षण टोलिमा आवश्यकता अनुसार विषय विज्ञलाई समेत समावेश गर्न सकिने छ।
- २) उपविनियम (१) बमोजिम निरीक्षण टोलिले शिक्षण संस्थाको स्थलगत अध्ययन तथा अनुगमन गरि १५ दिन भित्र निरीक्षण प्रतिवेदन परिषद्मा पेश गर्नेछ।

द. अस्थायी मान्यताका शर्तहरू:

- १) नयाँ संस्था संचालनको मान्यताको लागि अनुसूची ५ मा उल्लेख भएका प्रत्येक मापदण्ड (Criteria) हरूमा न्युनतम ५०% अंक प्राप्त गरी औसतमा ६०% अंक प्राप्त गरेमा परिषद्ले अस्थायी मान्यता प्रदान गर्नेछ।
- २) संस्था वा कार्यक्रमको मान्यताको निरन्तरताको लागि अनुसूची ६ मा उल्लेख भएका प्रत्येक मापदण्ड (Criteria) हरूमा न्युनतम ६०% अंक प्राप्त गरी औसतमा ७०% अंक प्राप्त गरेमा परिषद्ले अस्थायी मान्यतालाई निरन्तरता प्रदान गर्नेछ।
- ३) उपविनियम (२) अनुसार मापदण्ड नपुगेका संस्थाले मापदण्ड सुधार गरि तिन महिना भित्र पुनः मान्यताको निरन्तरताको लागि अनुगमन गराउनु पर्नेछ।
- ४) उपविनियम (३) अनुसार दोश्रो पटक पनि मापदण्ड पूरा नभएको अवस्थामा उक्त संस्थाले पुनः अन्तिम एक पटकको लागि परिषद्को दोश्रो निर्णयको मितिबाट तिन महिना नबढाई अनुगमन गराई सक्नु पर्नेछ।
- ५) उपविनियम (४) र (५) बमोजिमको मान्यता अस्वीकृतको निर्णयमा वा तोकिएको अवधि भित्र संस्थाले प्रक्रिया शुरू नगरेमा परिषद्ले नियमावलीको नियम १६(२) बमोजिम कारवाहीको प्रक्रिया अगाडी बढाउने छ।
- ६) कार्यक्रम वा विद्यार्थी संख्या-कक्षा थप गर्दा अनुसूची ६ मा उल्लेख भएका प्रत्येक मापदण्ड (Criteria) हरूमा न्युनतम ६०% अंक प्राप्त गरी औसतमा ७०% अंक प्राप्त गरेमा परिषद्ले थपको अस्थायी मान्यता प्रदान गर्नेछ।
- ७) उपविनियम (६) बमोजिमको नयाँ कार्यक्रम वा थप विद्यार्थी भर्ना संख्याको लागि आवश्यक पर्ने मापदण्ड (Criteria) पूरा नभएको तर केही कार्यक्रम चलाउन वा विद्यार्थी संख्या-कक्षा थपको लागि आवश्यक पूर्वाधार भएको अवस्थामा परिषद्ले देहाय बमोजिमको निर्णय गर्न सक्नेछ।
 - (क) मान्यता माग गरेको कार्यक्रमहरू मध्ये मापदण्ड पुग्ने कार्यक्रमलाई मात्र मान्यता प्रदान गर्न सक्नेछ।
 - (ख) मान्यता माग गरेका कार्यक्रमहरूमा मापदण्ड पुग्ने विद्यार्थी संख्या-कक्षा घटाई मान्यता दिन सक्नेछ।

९. स्थायी मान्यता प्रदान गर्ने:



- १) अस्थायी मान्यता प्राप्त गरेको पाँच वर्ष भित्र संस्थाले स्थायी मान्यताको लागि नियमावलीको नियम १५ (५) बमोजिम यस विनियमावलीको अनुसूची ६ मा उल्लेख भएका मापदण्ड (Criteria) हरूमा विनियम ८(२) बमोजिमको मान्यताको निरन्तरताको लागि आवश्यक पर्ने न्यूनतम अंक प्राप्त गरेको हुनु पर्नेछ।
- २) उपविनियम (१) बमोजिम मापदण्ड पूरा गरेमा परिषद्ले स्थायी मान्यता प्रदान गर्नेछ।
- ३) उपविनियम (१) अनुसार मापदण्ड नपुगेका संस्थाले मापदण्ड सुधार गरि तिन महिना भित्र पुनः मान्यताको निरन्तरताको लागि अनुगमन गराउनु पर्नेछ।
- ४) उपविनियम (३) अनुसार दोश्रो पटक पनि मापदण्ड पूरा नभएको अवस्थामा उक्त संस्थाले पुनः अन्तिम एक पटकको लागि परिषदको दोश्रो निर्णयको मितिबाट तिन महिना नबढाई अनुगमन गराई सक्नु पर्नेछ।
- ५) उपविनियम (३) र (४) बमोजिमको मान्यता अस्वीकृतको निर्णयमा वा तोकिएको अवधि भित्र संस्थाले प्रक्रिया शुरु नगरेमा परिषद्ले नयाँ विद्यार्थी भर्नामा रोक लगाई नियमावलीको नियम १६(२) बमोजिम कारवाहीको प्रक्रिया अगाडी बढाउने छ।
- ६) उपविनियम (५) बमोजिम कारवाहीको प्रक्रिया शुरु गर्नु अगाडी त्यस्ता शिक्षण संस्थामा अध्ययनरत विद्यार्थीको पढाई सुनिश्चितता गर्ने दायित्व सम्बन्धित संस्थाको हुनेछ।



परिच्छेद — ४
अनुगमन

१०. नियमित अनुगमन:

- १) अस्थायी वा स्थायी मान्यता प्राप्त गरेका शिक्षण संस्थाहरूले मान्यता निरन्तरताको लागि नियमित अनुगमन गराउनु पर्नेछ।
- २) परिषद्ले शिक्षण संस्थाहरूको अनुगमन गर्न आर्थिक वर्षको शुरुमा वार्षिक अनुगमन तालिका प्रकाशन गर्नेछ।
- ३) उपविनियम (२) बमोजिम प्रकाशित तालिका अनुसार परिषद्ले अनुगमन गर्नेछ।
- ४) अस्थायी मान्यता प्राप्त गरेको शिक्षण संस्थाले प्रत्येक वर्ष नियमित अनुगमन गराउनु पर्नेछ।
- ५) स्थायी मान्यता प्राप्त गरेको शिक्षण संस्थाको हकमा प्रत्येक दुई वर्षमा नियमित अनुगमन गराउनु पर्नेछ।
- ६) उपविनियम (४) र (५) बमोजिमको अनुगमन गराउनको लागि संस्थाले वार्षिक अनुगमन तालिका बमोजिमको अवधि भित्र परिषद्मा अनुगमन शुल्क बुझाई सक्नु पर्नेछ।
- ७) उपविनियम (४) र (५) बमोजिमको निवेदन पेश गर्दा संस्थाहरूले अनुसूची ६ मा भएका शर्त तथा मापदण्डहरूको विवरण भरि अनुसूची १ बमोजिम शुल्क समेत बुझाउनु पर्नेछ।

११. आकस्मिक अनुगमन:

- १) विनियम १० मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि परिषद्ले चाहेमा देहायको अवस्थामा संस्थाको आकस्मिक अनुगमन गर्न सक्नेछ।
 - (क) परिषद्को ध्यानाकर्षण भएमा,
 - १) विशेष सूचना तथा पत्रपत्रिका र अन्य संचार माध्यममा प्रकाशित समाचार र विज्ञापन मार्फत।
 - २) विद्यार्थी, अभिभावक, शिक्षक वा अन्य सरोकारवालाहरूबाट निवेदन परेमा।
 - ३) परिषद्बाट माग गरिएका प्रगति विवरण, विद्यार्थी संख्या वा खास कुनै इन्जिनियरिङ्ग कार्यक्रमको विवरण सम्बन्धित शिक्षण संस्थाले समयमै नबुझाएमा,
 - ४) परिषद्ले आवश्यक ठानेमा।
 - (ख) आकस्मिक अनुगमन गर्ने अख्तियारवालाले परिषदमा अनुगमन प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।
 - २) आकस्मिक अनुगमनको प्रतिवेदन अनुसार परिषद्ले सम्बन्धित शिक्षण संस्थालाई निर्देशन दिनेछ।
 - ३) उपविनियम (२) अनुसारको निर्देशन पालना गर्नु सम्बन्धीत संस्थाको कर्तव्य हुनेछ।



१२. खारेजी र बचाउ:

- १) यो विनियमावली लागू हुनु पूर्व मान्यता निरन्तरता प्रदान गर्ने प्रक्रिया शुरू भएका संस्थाहरूको मान्यताको प्रक्रिया इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थालाई मान्यता प्रदान गर्ने विनियमावली, २०६६ (चौथो संसोधन २०७०) अनुसार सम्पन्न गरिने छ।
- २) नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्, इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थालाई मान्यता प्रदान गर्ने विनियमावली, २०६६ (चौथो संसोधन २०७०) खारेज गरिएको छ।
- ३) नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्, इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थालाई मान्यता प्रदान गर्ने विनियमावली, २०६६ (चौथो संसोधन २०७०) बमोजिम भए गरेका कामकारवाहीहरू यसै विनियमावली बमोजिम भए गरेको मानिनेछ।



अनुसूची - १

यस विनियमावली बमोजिम परिषद्ले लिने शुल्क सम्बन्धी

क) स्नातक तहको लागि

१. आवेदन शुल्क: रु. ४०,०००.००

- क) नयाँ संस्थाको अस्थायी मान्यता,
- ख) कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या थप,
- ग) स्थायी मान्यता

२. निरीक्षण/अनुगमन शुल्क: रु. ५०,०००.०० + रु. १०,०००.०० प्रति विद्यार्थी संख्या-कक्षा (स्वीकृत क्षमता)

३. मान्यता शुल्क:

क) नयाँ संस्थाको अस्थायी मान्यता शुल्क:

- आंगिक क्याम्पस/स्कूल: रु. ३००,०००.००
- सामुदायिक कलेज: रु. ३००,०००.००
- निजी कलेज: रु. ५००,०००.००

ख) स्थायी मान्यता शुल्क:

- प्रति विद्यार्थी कक्षा-संख्या (स्वीकृत क्षमता): रु. ६०,०००.००

ग) कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या थपको मान्यता:

- कार्यक्रम थप: रु. १००,०००.०० प्रति कार्यक्रम
- विद्यार्थी कक्षा-संख्या थप: रु. ५०,०००.०० प्रति कक्षा (थप स्वीकृत क्षमता)

४. मान्यता निरन्तरता शुल्क (नियमत अनुगमन पश्चात):

- प्रति विद्यार्थी कक्षा-संख्या (स्वीकृत क्षमता): रु. ५०,०००.००

पुनश्च: अस्थायी मान्यताको निरन्तरताको लागि प्रत्येक वर्ष र स्थायी मान्यता निरन्तरताको लागि प्रत्येक दुई वर्षमा अनुगमन गराउनु पर्नेछ ।



अनुसूची — २
विनियम ५ सँग सम्बन्धित
कार्यक्रम वा विद्यार्थी संख्या थपको मान्यता माग गर्ने निवेदनको ढाँचा

मिति:

नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्
 काठमाण्डौ ।

विषय: कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या थपको मान्यता माग गर्ने सम्बन्धमा।

यस संस्थाले नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् ऐन, २०५५ (पहिलो संसोधन २०७९), नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् नियमावली, २०५७ (तेस्रो संसोधन २०८०) र इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थाको मान्यता तथा अनुगमन सम्बन्धी विनियमावली, २०८० को विनियम ५ मा भएको व्यवस्था अनुसार इन्जिनियरिङ्ग शिक्षा अध्ययन अध्यापन गराउने उद्देश्य अनुरूप संस्था संचालनको/नयाँ कार्यक्रम/विद्यार्थी संख्या थपको मान्यता माग गर्न निम्न विवरण र देहायका कागजात संलग्न यो निवेदन पेश गरेको छु।

क्र. सं.	शैशिक कार्यक्रमहरू	हाल मान्यता प्राप्त विद्यार्थी संख्या	माग गरिएको थप विद्यार्थी संख्या	कैफियत
१.				
२.				
३.				
४.				

१) संस्थाको नाम:-.....

२) संस्थाको ठेगाना:

३) प्रदेश,जिल्ला,

.....गाउँपालिका/नगरपालिका, वडा नं.

४) फोन नं. मोबाइल नं. इमेल:.....

..... प्रदेश,..... जिल्ला,गाउँपालिका/नगरपालिका, वडा

नं.....



फोन नं. मोबाइल नं. ईमेल:.....

५) संस्थाको सञ्चालक समितिका पदाधिकारी र सदस्यहरूको विवरण:

क्र.सं.	नाम	ठेगाना	पद	नागरिकता नं. र जिल्ला

६) संस्थाको प्राचार्य तथा विभागीय प्रमुखहरूको विवरण:

क्र.सं.	नाम	शैक्षिक योग्यता	अनुभव	नागरिकता नं. र जिल्ला

७) संस्थाको सौगठनिक संरचना

(सांगठनिक संरचनाको को चित्र-विवरण पेश गर्नु पर्नेछ)

८) संस्था दर्ता भएको सम्बन्धित निकायको विवरण (प्रमाणपत्र संलग्न छ)

क्र.सं.	निकाय	दर्ता नं.	दर्ता मिति	कैफियत

९) संलग्न कागजातहरू:

क) इन्जिनियरिङ्ग विषय अध्ययन, अध्यापनको लागि विश्वविद्यालयबाट लिएको सम्बन्धन सम्बन्धी कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि,

ख) अध्ययन, अध्यापन गर्न, गराउन प्रस्तावित इन्जिनियरिङ्ग विषयको विधा, तह र विद्यार्थी सङ्ख्याको विवरण,

ग) विद्यार्थी भर्नाका आधार तथा शर्त, शैक्षिक कार्यक्रमको पाठ्यक्रम, शैक्षिक मापदण्ड र परीक्षा प्रणालीको विवरण,

घ) शिक्षण संस्था सञ्चालनको लागि आवश्यक कानूनी, प्राज्ञिक र शैक्षिक पूर्वाधारको विवरण,

ङ) संस्थाको तर्फबाट निवेदकको अख्तियारनामा

च) परिषद्ले तोकेको बैंक खातामा आवेदन तथा निरीक्षण शुल्क बुझाएको भौचर.

छ) अन्य प्रासाङ्गीक कागजातहरू

१०) संस्थाको छाप:



११) निवेदकको विवरण:

नाम:	
हस्ताक्षर	
पद	
ठेगाना	
फोन नम्बर	
ई. मेल:	



अनुसूची - ३
(विनियम ४ र ५ संग सम्बन्धित)

मान्यता-पत्रको ढाँचा
नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्
Nepal Engineering Council

शैक्षिक संस्थाको मान्यता – पत्र

..... प्रदेश जिल्ला
नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. स्थित श्री
(शैक्षिक संस्थाको नाम) लाई नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् ऐन, २०५५ को दफा २१ (क) तथा नेपाल
इन्जिनियरिङ्ग परिषद् नियमावली, २०५७ (तेस्रो संसोधन, २०८०) को नियम १५ बमोजिम परिषद्को
मिति को निर्णय अनुसार देहायको शैक्षिक कार्यक्रम संचालनको लागि स्थायी/अस्थायी
मान्यता प्रदान गरिएको छ।

मान्यता प्राप्त कार्यक्रमहरु :

ख) स्नातक तह:

क्र. सं.	शैक्षिक कार्यक्रमहरु	मान्यता प्राप्त मिति	आगामी अनुगमन गर्नुपर्ने मिति	कैफियत

परिषद्को छाप

रजिष्ट्रार

नाम:

हस्ताक्षर:



अनुसूची - ४
विनियम ६ सँग सम्बन्धित
कार्यक्रम खारेज/विद्यार्थी संख्या घटाउने निवेदनको ढाँचा

मिति:

नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद्
काठमाण्डौ ।

विषय: कार्यक्रम खारेज/विद्यार्थी संख्या घटाउने सम्बन्धमा

यस संस्थाले नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् ऐन, २०५५ (पहिलो संसोधन २०७९), नेपाल इन्जिनियरिङ्ग परिषद् नियमावली, २०५७ (तेस्रो संसोधन २०८०) र इन्जिनियरिङ्ग शिक्षण संस्थाको मान्यता तथा अनुगमन विनियमावली, २०८० को विनियम ६ मा भएको व्यवस्था अनुसार **कार्यक्रम खारेज/विद्यार्थी संख्या घटाउनु पर्ने भएकाले** देहायका कागजात संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु।

कार्यक्रम खारेज/विद्यार्थी संख्या घटाउनु पर्ने

क्र. सं.	शैक्षिक कार्यक्रमहरू	मान्यता प्राप्त विद्यार्थी संख्या	खारेज वा विद्यार्थी घटाउन माग गरेको संख्या	कैफियत

निवेदक:

नाम:

दस्तखत:

पद:

संलग्न कागजातहरू:

- १) चालु शैक्षिक सत्र भएको अनुगमन अनुसार प्राप्त मान्यता-पत्रको प्रतिलिपि,
- २) संस्थाको तर्फबाट निवेदकको अख्तियारनामा
- ३) अन्य प्रासाङ्गिक कागजातहरू:



अनुसूची ५
विनियम ८(१) सग सम्बन्धित
नयाँ संस्थाको स्नातक तहका कार्यक्रमहरूको मान्यता सम्बन्धी मापदण्ड
मापदण्डहरू तथा प्रतिशत भार

S/N	Criteria	Full Marks
1	Criterion I: Institutional Policy, Governance and Leadership	25.0
2	Criterion II: Curriculum Management and Teaching Learning Process	10.0
3	Criterion III: Research, Knowledge generation and Extension	5.0
4	Criterion IV: Physical Resources	35.0
5	Criterion V: Human Resources	20.0
6	Financial Aid and Scholarships (Plan)	5.0
	Total	100.0

Criterion I: Institutional Policy, Governance and Leadership

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score	
1	Vision, Mission, Goals and Objectives	3.0			
	Documents in standard format (well defined)		3.0		
	Documents in not standard format		2.0		
	Not available		0.0		
2	Policy documents				
	a	Quality Assurance Policies	3.0		
		Policy available		3.0	
		Policy not available		0.0	
		b	Research Policy (ethics, funding, intellectual and research management)	3.0	
		Policy available	3.0		
		Policy not available	0.0		
		c	Faculty development Policy	3.0	
		Policy available	3.0		
		Policy not available	0.0		
		d	Employees bylaws	3.0	
		Bylaws available	3.0		
	Bylaws not available	0.0			
3	Organization Chart (Organogram) with defined Responsibility and duties	2.0			
	Organizational structure available		2.0		
	Organizational structure not available		0.0		
4	Performance monitoring and appraisal system (documentation)	2.0			
	Documentation available		2.0		
	Documentation not available		0.0		
5	Education Management Information System (EMIS)	2.0			
	EMIS is implemented		2.0		
	Not available		0.0		
6	Public information system	1.0			
	Public Information System implemented		1.0		
	Not available		0.0		
7	Scholarships and financial supports for students (Policies)	2.0			
	Additional scholarship provisions (except University scholarships)		2.0		
	Not available		0.0		
8	Institutional Social Responsibility (ISR) policies	1.0			
	Available ISR policies		1.0		
	Not available		0.0		
	Total Score	25.0			

Criterion II: Curriculum Management and Teaching Learning Process

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Institutional outputs (Improved Quality of Teaching)			
	a	Routine and Course file Management	4.0	
		Course file effectively maintained and implemented		4.00
	Not maintained		0.00	



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
b	Management of laboratory/practical works (Allocation of all laboratories for each subjects in the routine) and maintaining the records for each laboratory/practical	2.0		
	Available all laboratory and practical works (first year fully established labs)		2.00	
	Available all laboratory and practical works (first semester only fully established labs)		1.00	
	Not available		0.00	
c	Examinations Unit with head	2.0		
	Available		2.00	
	Not Available		1.00	
d	Student enrollment plan and sustainability scenario of the college	2.0		
	Plan prepared with the justification of resources		2.00	
	Plan not prepared		1.00	
Total Score		10.0		

Criterion III: Research, Knowledge generation and Extension

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Research Budget and Implementation Plans	1.0		
	Budget allocated as required and plans are in place for implementation		1.00	
	Budget allocated but not implemented		0.50	
	Not initiated		0.00	
2	Established Research Management Unit (RMU)	2.0		
	Established RMU with head of research		2.00	
	Only RMU established		1.00	
	Not established RMU		0.00	
3	Established Consulting Division	1.0		
	Plan for the establishment of consulting Division		1.00	
	Plan not available		0.00	
4	Plan for capacity building of faculty and staff	1.0		
	Plan with the justification		1.00	
	Not prepared plan		0.00	
Total		5.0		

Criterion IV: Physical Resources

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Requirement for Land Area	4.0		
	15 Ropani at one location, own land		4.00	
	15 Ropani at one location, partially leased land		3.00	
	Other land conditions		1.00	
2	Buildings and Space requirement	2.0		
	Space available, fully comply with requirements (carpet area 0.6 sq. m per student)		2.00	
	Space available, partially comply with requirements		1.00	
3	Engineering Laboratories and Management (Space)	2.0		
	All laboratories (as per the course syllabus) are available and properly maintained		2.00	
	Laboratories (as per the course syllabus) are partially available and moderately maintained		1.00	
	Laboratories (as per the course syllabus) are partially available and poorly maintained		0.50	
4	Carpet area requirement for administrative and allied facilities	1.0		
	a Space for administrative offices and facilities			
	Space for admin facilities fully comply with the requirements		1.00	
	Space for admin facilities partially comply with the requirements		0.50	
	b Additional facilities for quality learning: Seminar/conference Hall (capacity more than 75 sq. m.)		1.0	
	Conference hall comply with the requirements		1.00	
Conference hall partially comply with the requirements	0.50			
	Not available conference room		0.00	
5	Standard Operating Procedure (SOP)	1.0		
	SOP is available and faculty/staff/students are aware of SOP		1.00	
	SOP not available		0.00	
6	Teaching and learning facilities and equipment	2.0		
	a Total number of classrooms: N (Lecture, Tutorial and Drawing Rooms)			
	Greater than > N		2.00	
	From 0.8*N to N		1.00	
	Less than 0.8*N		0.50	



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
b	Carpet area for Classrooms (Lecture, Tutorial and Drawing Rooms)	1.0		
	Carpet area and additional requirements are fully complied		1.00	
c	Carpet area and additional requirements are partially complied		0.00	
	Laboratory/workshop space requirements	2.0		
d	Laboratory space, fully comply with the minimum requirement		2.00	
	Laboratory space, partially comply with the minimum requirement		1.00	
e	Library space (reading room) 10 % of total number of students	1.0		
	Reading room seat arrangement, fully comply with the requirements		1.00	
f	Reading room seat arrangement, less than requirements		0.50	
	Requirement for total library area (200 sq. m. for 500 students)	1.0		
g	Total area of Library, fully comply with requirements		1.00	
	Total area of Library, less than requirements		0.50	
h	Availability of books in the Library	2.0		
	Availability of book, (Fully comply for First Year requirement)		2.00	
i	Partially comply with the requirements		1.00	
	Library Management System (LMS)	2.0		
j	Application of LMS: fully comply with the requirement		2.00	
	Application of LMS: Partially comply with the requirement		1.00	
k	Online access (E-library and other relevant online access)	1.0		
	Online library access available		1.00	
l	Online library access is not managed		0.00	
	7 Additional Infrastructure and amenities			
a	Hostel (capacity vs. need)	1.0		
	available		1.00	
b	not available		0.00	
	Sports and Recreation Centre (Types)	1.0		
c	Available		1.00	
	not available		0.00	
d	Open space and garden Space	1.0		
	available as per the requirements		1.00	
e	not available		0.00	
	Canteen/Cafeteria	1.0		
f	available as per the requirements		1.00	
	not available		0.00	
g	Health Centre and female common room	1.0		
	Available as per the requirements (with primary treatment kits and paramedics)		1.00	
h	Not available		0.00	
	8 Occupational Safety and Health (OSH)	1.0		
i	OSH: Rules/regulations available and properly maintained		1.00	
	OSH: Rules/regulations available and moderately maintained		0.50	
j	OSH: Rules/regulations available and poorly maintained		0.00	
	9 Computer Laboratories	1.0		
k	Fully comply with the requirements		1.00	
	Partially comply with the requirements		0.50	
11	Parking Area and Access Road	1.0		
	Sufficient and well managed parking Space		1.00	
	Moderately sufficient parking space		0.50	
12	Poorly sufficient parking space		0.25	
	Drinking Water Supply System	1.0		
	Properly maintained		1.00	
13	Moderately maintained		0.50	
	Poorly maintained		0.25	
14	Disable friendly Class rooms and other facilities (Lift, Ramp, elevator etc.)	1.0		
	Provided required facility		1.00	
15	not provided		0.00	
	Furniture and lighting	1.0		
	Properly maintained		1.00	
16	Moderately maintained		0.50	
	Poorly maintained		0.25	
17	Toilets and Sanitation system	1.0		
	Toilets and sanitation system properly maintained		1.00	
	Toilets and sanitation system moderately maintained		0.50	
18	Toilets and sanitation system poorly maintained		0.25	
	Total Score	35.0		



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
Criterion V: Human Resources				
S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Recruitment of Faculty members	1.0		
	All faculty recruitment is carried out as per employee bylaw with public notice		1.0	
	Faculty recruitment is partially carried out as per employee bylaw with public notice		0.5	
	Recruitment is not followed using employee bylaw		0.0	
2	Faculty Strength			
a	Total faculty (ratio with student number)	3.0		
	Faculty student ratio (as required)		3.0	
	Partially maintained (more than 80 % of required numbers)		2.0	
	Poorly maintained (less than 80 %)		1.0	
b	Full-time faculty	2.0		
	Full-time Faculty (as required)		2.0	
	Partially maintained (more than 80 %)		1.0	
	Poorly maintained (less than 80 %)		0.5	
c	Prominent faculty involved in the college	1.0		
	One or more prominent faculty member in the college		1.0	
	not available prominent faculty member		0.0	
3	Qualified Administrative and Academic Heads			
a	Head of Institution (Full-time)	3.0		
	Principal/Campus Chief (Minimum Masters degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM) with Seven Years teaching/academic administration experience)		3.0	
	Principal/Campus Chief (Minimum Master's degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM) with less than seven years experience)		2.0	
b	HoD (Full-time faculty with Masters' degree in relevant engineering subject)	3.0		
	Available as required		3.0	
	Not available		0.0	
c	Qualifications of Library Head	1.0		
	Maintained as required		1.0	
	not maintained		0.0	
d	Laboratory in-charge	1.0		
	Maintained as required		1.0	
	Not maintained		0.0	
e	Head of Research	2.0		
	Ph. D. degree in degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM)		2.0	
	Master's degree in degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM)		1.0	
	Other qualifications less than above		0.5	
5	Trained Faculty Members			
	Trainings for faculty members	2.0		
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (more than 50 %),		2.0	
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (25 %- 50 %),		1.0	
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (Less than 25 %),		0.5	
6	Faculty and Staff' Impression (Feedback a the time of inspection)	1.0		
	Fully Satisfied Faculty and Staff		1.00	
	Moderately Satisfied Students		0.50	
	Total Score	20.0		

Criterion VI: Students' Welfare and Support Services

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Financial Aid and Scholarships (Plan)	2.0		
	Additional financial support to the needy student is available		2.00	
	Only compulsory Scholarship programs are implemented		1.50	
2	Mentoring and counselling services (including career counseling)	2.0		
	Available provisions and records of implementations		1.00	
	Provision available		0.50	
	Not provisions		0.00	
4	Grievance redress and Feedback/ response system and its implementation (response)	1.0		
	Available provisions and records of implementations		1.00	
	Provision available		0.50	
	Not provisions		0.00	
	Total Score	5.00		



अनुसूची ६
बिनियम ८ र ९ सग सम्बन्धित
संस्थाको स्नातक तहका कार्यक्रमहरूको मान्यता सम्बन्धी मापदण्ड
मापदण्डहरू तथा प्रतिशत भार

S/N	Criteria	Score
1	Criterion I: Institutional Policy, Governance and Leadership	12.0
2	Criterion II: Curriculum Management and Teaching Learning Process	18.0
3	Criterion III: Research, Knowledge generation and Extension	8.0
4	Criterion IV: Physical Resources	25.0
5	Criterion V: Human Resources	25.0
6	Criterion VI: Students' Welfare and Support Services	12.0
	Total	100.0

Criterion I: Institutional Policy, Governance and Leadership

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Vision, Mission, Goals and Objectives	1.0		
	Documents in standard format (well defined)		1.00	
	Documents not available in standard format		0.50	
	Not available		0.00	
2	Policy documents			
a	Quality Assurance Policies	1.0		
	Policy available		1.00	
	Policy not available		0.00	
b	Research Policy (ethics, funding, intellectual and research management)	1.5		
	Policy available		1.50	
	Policy not available		0.00	
c	Faculty development Policy	1.5		
	Policy available		1.50	
	Policy not available		0.00	
d	Employees bylaws	1.5		
	Bylaws available and implemented		1.50	
	Bylaws available but not implemented		1.00	
	Bylaw is not available		0.00	
3	Organization Chart (Organogram) with defined Responsibility and duties	0.5		
	Organizational Structure Available		0.50	
	Organizational Structure not Available		0.00	
4	Performance monitoring and appraisal system (documentation)	0.5		
	Documentation Available and proof of implementation		0.50	
	Documentation not Available		0.00	
5	Education Management Information System (EMIS)	0.5		
	EMIS is implemented		0.50	
	Not available		0.00	
6	Public Information System (PIS)	0.5		
	Public Information System implemented media (web site, Email, Social media, News letter/blogs)		0.50	
	Partially PIS available (any two media)		0.25	
	PIS less than two media		0.00	
7	Institutional/Professional networking	0.5		
	MoU with professional Societies/bodies/Institutions/Universities (two or more than two MoUs)		0.50	
	MoU with professional societies/bodies/institutions/Universities (at least one MoU)		0.25	
	Not available		0.00	
8	Scholarships and financial supports for students	0.5		
	Additional scholarship provisions (except University scholarships)		0.50	
	Not available		0.00	
9	Institutional Social Responsibility (ISR) policies	0.5		
	Available ISR policies and implemented		0.50	
	Not implemented		0.00	
10	Institutional Branding /Best practices specific to the Engineering Education	2.0		
	Well stated and assessed by the inspection teams		2.00	
	moderately stated and assessed by the inspection teams		1.50	
	Poorly stated and assessed by the inspection teams		1.00	
	Not stated the branding		0.00	
	Total Score	12.0		



Criterion II: Curriculum Management and Teaching Learning Process

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Institutional outputs (Improved Quality of Teaching)			
	a Routine and Course file Management	2.0		
	Couse file effectively maintained and implemented		2.00	
	Not maintained		0.00	
	b Management of laboratory/practical works (Allocation of all laboratories for each subjects in the routine) and maintaining the records for each laboratory/practical	1.0		
	Available all laboratory and practical works		1.00	
	Not available		0.00	
	c Teachers' Orientation Seminars/Trainings/workshop	2.0		
	Conducted seminars or trainings (two or more trainings per year		2.00	
	Conducted seminars or trainings (one training per year)		1.00	
	Not conducted training		0.00	
	d Examinations and internal Assessment for theory as well as practical work	1.0		
	Internal evaluation conducted and analysis report		1.00	
	Only evaluation conducted but not analyzed		0.50	
	e Students Project works and continuous evaluation	1.0		
	Conducted as per requirement		1.00	
	not conducted as per requirement		0.00	
	f Industry interaction (seminar/workshop/site observations)	1.0		
	Conducted as per requirement		1.00	
	not conducted		0.00	
	g Internship	1.0		
	Arranged as per requirements		1.00	
	not arranged		0.00	
	h Guest Lectures (for each program)	1.0		
	One Guest lecture per semester		1.00	
	Not organized		0.00	
	i Student Enrollment of the College	1.0		
	60 % above of the approved Capacity,		1.00	
	50% - 60 % of approved Capacity.		0.50	
	Less than 50 % of the approved Capacity		0.00	
	j Sponsorship for Capacity Development for faculty	1.0		
	Evidence of sponsorship or support for faculty		1.0	
	Not sponsored or supported for faculty		0.0	
2	Student Performance outcomes			
	a Average student Pass-out rate	2.0		
	Above 50%		2.00	
	30 - 50%		1.00	
	Below 30%		0.00	
	b Student exposure (Participating in the national/international conferences/Seminars)	1.0		
	International Conference Participation		1.00	
	National conference with presentation		0.75	
	National conference participation		0.50	
	c Students Publication	1.0		
	Publication in the Conference proceedings or Research Journal (peer review)		1.00	
	Publication in the Conference proceeding or other journals		0.50	
	Not initiated yet		0.00	
	d Students Inter/Intra -college events (exhibitions, project competitions)	2.0		
	Organizing and participating		2.00	
	Only participating		1.00	
	not initiated		0.00	
	Total Score	18.0		

Criterion III: Research, Knowledge generation and Extension

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Research Budget and Implementation Plans	1.0		
	Budget allocated as required and plans are in place for implementation		1.00	
	Budget allocated but not implemented		0.50	
	Not initiated		0.00	
2	Functional Research Management (RM) Unit	2.0		
	Well functional RM Division/Unit (Ongoing Research)		2.00	
	Functional RM Division/Unit (proposal call, award of research, completed research)		1.00	
	Established RM Division/Unit		0.50	
3	Functional Consulting Division	2.0		
	Well functional Consulting Division (proposal submitted, agreement/MoU signed, ongoing consulting projects)		2.00	
	Not functional		0.00	
4	Sponsored Research	1.0		



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
	Sponsored research activities conducted (with industries, research institutions, professional societies)		1.00	
	Not conducted		0.00	
5	Organizing Conferences	1.0		
	Organizing Conference (International) once in four years		1.00	
	Organizing Conference (National) once in two years		0.50	
	Not organized		0.00	
6	Publication of Journal (Technology and Engineering)	1.0		
	Publishing Journal (annual)		1.00	
	Publishing journal once in two years		0.50	
	Not published any Journals		0.00	
	Total	8.0		

Criterion IV: Physical Resources

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Requirement for Land Area	2.5		
	15 Ropani at one location, own land		2.50	
	15 Ropani at one location, partially leased land		2.00	
	Other land conditions		1.00	
2	Buildings and Space requirement	1.0		
	Space available, fully comply with requirements (carpet area 0.6 sq. m per student)		1.00	
	Space available, partially comply with requirements		0.50	
3	Engineering Laboratories and Management	2.0		
	All laboratories (as per the course syllabus) are available and properly maintained		2.00	
	Laboratories (as per the course syllabus) are partially available and moderately maintained		1.00	
	Laboratories (as per the course syllabus) are partially available and poorly maintained		0.00	
4	Administrative and allied facilities			
a	Space for administrative offices and facilities	0.5		
	Space for admin facilities fully comply with the requirements		0.50	
	Space for admin facilities partially comply with the requirements		0.00	
b	Additional facilities for quality learning: Seminar/conference Hall (capacity more than 75 sq. m.)	0.5		
	Conference hall comply with the requirements		0.50	
	Conference hall partially comply with the requirements		0.00	
5	Standard Operating Procedure (SOP)	0.5		
	SOP is available and faculty/staff/students are aware of SOP		0.50	
	SOP not available		0.00	
6	Teaching and learning facilities and equipment			
a	Total number of classrooms: N (Lecture, Tutorial and Drawing Rooms)	2.0		
	Greater than > N		2.00	
	From 0.8*N to N		1.00	
	Less than 0.8*N		0.50	
b	Carpet area for Classrooms (Lecture, Tutorial and Drawing Rooms)	1.0		
	Carpet area and additional requirements are fully complied		1.00	
	Carpet area and additional requirements are partially complied		0.00	
c	Laboratory/workshop space requirements	1.0		
	Laboratory space, fully comply with the minimum requirement		1.00	
	Laboratory space, partially comply with the minimum requirement		0.50	
d	Library space (reading room) 10 % of total number of students	0.5		
	Reading room seat arrangement, fully comply with the requirements		0.50	
	Reading room seat arrangement, less than requirements		0.25	
e	Requirement for total library area (200 sq. m. for 500 students)	0.5		
	Total area of Library, fully comply with requirements		0.50	
	Total area of Library, less than requirements		0.25	
f	Availability of books in the Library	2.0		
	Availability of book, fully comply with the requirements		2.00	
	Availability of book, partially comply with the requirements		1.00	
g	Library Management System (LMS)	1.0		
	Application of LMS: fully comply with the requirement		1.00	
	Application of LMS: Partially comply with the requirement		0.50	
h	Online access (E-library and other relevant online access)	0.5		
	Online library access available		0.50	
	Online library access is not managed		0.00	
7	Structure and amenities			
a	Hostel available	0.5		
	available		0.50	
	not available		0.00	
b	Sports and Recreation Centre (Types)	0.5		
	Available		0.50	
	not available		0.00	



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
c	Open space and garden Space available as per the requirements	0.5		
	not available		0.50	
d	Canteen/Cafeteria available as per the requirements	0.5		
	not available		0.50	
e	Health Centre available as per the requirements	0.5		
	not available		0.50	
8	Occupational Safety and Health (OSH)	0.5		
	OHS: Rules/regulations available and properly maintained		0.50	
	OHS: Rules/regulations available and moderately maintained		0.25	
	OHS: Rules/regulations available and poorly maintained		0.00	
9	Computer Laboratories	1.0		
	Fully comply with the requirements		1.00	
	Partially comply with the requirements		0.50	
10	Project/research Laboratory	1.5		
	Available		1.50	
	not available		0.00	
11	Parking Area and Access Road	0.5		
	Sufficient and well managed parking Space		0.50	
	Moderately sufficient parking space		0.25	
	Poorly sufficient parking space		0.00	
12	Drinking Water Supply System	0.5		
	Properly maintained		0.50	
	Moderately maintained		0.25	
	Poorly maintained		0.00	
13	Disable friendly Class rooms and other facilities (Lift, Ramp, elevator etc.)	1.0		
	Provided required facility		1.00	
	not provided		0.00	
14	Furniture and lighting	1.0		
	Properly maintained		1.00	
	Moderately maintained		0.50	
	Poorly maintained		0.00	
15	Toilets and Sanitation system	1.0		
	Toilets and sanitation system properly maintained		1.00	
	Toilets and sanitation system moderately maintained		0.50	
	Toilets and sanitation system poorly maintained		0.00	
	Total Score	25.0		

Criterion V: Human Resources

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Recruitment of Faculty members	1.0		
	All faculty recruitment is carried out as per employee bylaws with public notice		1.0	
	Faculty recruitment is partially carried out as per employee bylaws with public notice		0.5	
	Recruitment is not followed using employee bylaws		0.0	
2	Faculty Strength			
a	Total faculty (ratio with student number)	3.0		
	Faculty student ratio (as required)		3.0	
	Partially maintained (more than 80 % of required numbers)		2.0	
	Poorly maintained (less than 80 %)		1.0	
b	Full-time faculty	2.0		
	Full-time Faculty (as required)		2.0	
	Partially maintained (more than 80 %)		1.0	
	Poorly maintained (less than 80 %)		0.5	
c	Proportion of senior to junior faculty ratio (qualifications of the faculty as per Guidelines)	3.0		
	Ratio (Professor: Associate Professor: Lecturer) fully comply with the requirements		3.0	
	Faculty composition without Professor (or equivalent qualifications)		2.0	
	Faculty composition without Professor and Associate Professor (or equivalent qualifications)		1.0	
d	Prominent faculty involved in the college	1.0		
	One or more prominent faculty member in the college		1.0	
	not available prominent faculty member		0.0	
3	Qualified Administrative and academic Heads			
a	Head of Institution (Full-time)	3.0		
	Principal/Campus Chief (Minimum Masters degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM) with Seven Years teaching/academic administratio experience)		3.0	
	Principal/Campus Chief (Minimum Master's degreee in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM) with less than seven years experience)		2.0	
b	HoD (Full-time faculty with Masters' degree in relevant engineering subject)	2.0		
	Available as required		2.0	
	Not available		0.0	



S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
c	Qualifications of Library Head	0.5		
	Maintained as required		1.0	
	not maintained		0.0	
d	Laboratory in-charge	0.5		
	Maintained as required		0.5	
	Not maintained		0.0	
e	Head of Research	1.5		
	Ph. D. degree in degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM)		1.5	
	Master's degree in degree in Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM)		1.0	
	Other qualifications less than above		0.5	
4	Research Publication (Main or Co-author)	2.0		
	Two or more Faculty members with the publications in peer reviewed Journal (Recent 4 years) in the Institution		2.0	
	One Faculty member with the publications in peer reviewed Journal		1.0	
	Not available		0.0	
5	Trained Faculty Members			
a	Trainings for faculty members	2.0		
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (more than 50 %),		2.0	
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (25 %- 50 %),		1.0	
	Ratio of trained faculty to the total number of faculty (Less than 25 %),		0.5	
b	Participation of faculty in conferences/workshops/seminars with oral presentation or poster presentation	2.0		
	Two or more participations in a year		2.0	
	One participation in a year		1.0	
	Not participated		0.0	
6	Percentage of female faculty members	1.0		
	10 percent or more female faculty members		1.0	
	Less than 10 percent female faculty members		0.0	
7	Faculty and Staff Impression (Feedback at the time of monitoring)	0.5		
	Fully Satisfied Faculties and Staffs		0.50	
	Moderately Satisfied Faculties and Staffs		0.25	
	Total Score	25.0		

Criterion VI: Students' Welfare and Support Services

S/N	Criteria	Full Marks	Conditional Score	Score
1	Financial Aid and Scholarships	2.0		
	Additional financial support to the needy student is available		2.00	
	Only compulsory Scholarship programs are implemented		1.50	
2	Mentoring and counselling services (including career counseling)	1.0		
	Available provisions and records of implementations		1.00	
	Provision available		0.50	
	Not provisions		0.00	
3	Students' exposure to the industries or communities	1.5		
	Available provisions and records of implementations		1.50	
	Provision available		1.00	
	Not provisions		0.00	
4	Grievance redress and Feedback/ response system and its implementation (response)	1.0		
	Available provisions and records of implementations		1.00	
	Provision available		0.50	
	Not provisions		0.00	
5	Skill development training programs	2.0		
	Two or more number of training programs for each batch		2.00	
	One number of training programs for each batch		1.00	
	Not conducted		0.00	
6	Promotion of Entrepreneurship	2.0		
	Initiated with some activities		2.00	
	Not initiated		0.00	
7	Resource centers (student support for projects, course works and research activities)	1.0		
	Established Resource center and initiated to support the students		1.00	
	Not initiated		0.00	
8	Alumni Association	1.0		
	Alumni Association established and regular functions organized		1.00	
	Not initiated/established		0.00	
9	Students' Impression (Feedback at the time of monitoring)	0.5		
	Fully Satisfied Students		0.50	
	Moderately Satisfied Students		0.25	
	Total Score	12.00		

